

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение дополнительного профессионального образования
«Российская академия кадрового обеспечения
агропромышленного комплекса»
(ФГБОУ ДПО РАКО АПК)**

УТВЕРЖДАЮ

Врио ректора

ФГБОУ ДПО РАКО АПК

В.Г. Шафиров

2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о сетевой форме организации образовательных программ
в Федеральном государственном бюджетном образовательном
учреждении дополнительного профессионального образования
«Российская академия кадрового обеспечения
агропромышленного комплекса»**

Москва 2017

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в целях нормативно-правового обеспечения сетевой формы реализации основной образовательной программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, реализуемой по направлениям подготовки кадров высшей квалификации, в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования специалистов «Российская академия кадрового обеспечения агропромышленного комплекса» (далее - ФГБОУ ДПО РАКО АПК или Академия).

1.2 Положение разработано с учетом требований действующих нормативно-правовых документов:

- Федерального закона РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказа Минобрнауки РФ от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Приказа Минобрнауки России от 18.03.2016 N 227 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки";

- Приказа Минобрнауки России от 13.02.2014 N 112 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации и их дубликатов»;

- Распоряжения Правительства РФ от 20.06.2014 N 1094-р «Об утверждении перечня иностранных образовательных организаций, реализующих образовательные программы по специальностям и направлениям подготовки, качество обучения по которым соответствует лучшим мировым стандартам»;

- Письма Минобрнауки России от 28.08.2015 N АК-2563/05 «О методических рекомендациях» (вместе с "Методическими рекомендациями по организации образовательной деятельности с использованием сетевых форм реализации образовательных программ")

- Устава Академии.

2 Основные понятия

2.1 Сетевая образовательная программа (далее - СОП) - образовательная программа, реализуемая с использованием ресурсов двух или более организаций.

2.1 Организация-партнер - каждая из организаций, совместно реализующих одну и ту же СОП.

2.2 Совместная образовательная программа - СОП, реализуемая с участием двух или более образовательных организаций, с полностью

унифицированными учебными планами для организаций-партнёров.

2.3 Академическая мобильность - временное перемещение обучающегося, преподавателя, исследователя, сотрудника образовательной организации на установленный период в другую организацию для обучения, преподавания или проведения исследований.

2.4 Индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания и сроков освоения с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

2.5 Направляющая организация - организация-партнёр СОП, отправляющая обучающихся, зачисленных в неё при поступлении, в другую организацию-партнёр для освоения ими компонентов СОП.

2.6 Принимающая организация - организация-партнёр СОП, принимающая обучающихся другой организации-партнёра для освоения ими компонентов СОП.

2.7 Перезачёт - признание результатов обучения по компонентам образовательной программы, освоенным обучающимся направляющей организации в принимающей организации.

3 Основания открытия сетевых образовательных программ и выбора организаций-партнёров

3.1 ФГБОУ ДПО РАКО АПК может реализовывать СОП совместно с другими образовательными организациями, а также с научными организациями и иными организациями, обладающими ресурсами, необходимыми для осуществления обучения и/или проведения учебной и производственной практики и/или осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных соответствующей образовательной программой.

3.2 СОП организуется с целью достичь следующих преимуществ:

- аккумуляция лучшего опыта ведущих зарубежных и отечественных образовательных организаций, в том числе в области профессиональной подготовки;

- актуализация образовательной программы с учётом уровня и особенностей ресурсного обеспечения реальной профессиональной деятельности;

- развитие личностных качеств обучающегося, способностей к адаптации, компетенций устной и письменной коммуникации, в том числе на иностранном языке;

- обогащение вариантов образовательной траектории обучающегося;

- подготовка выпускника, способного к профессиональной деятельности на стыке различных направлений науки и техники.

3.3 Основанием для открытия СОП является наличие у совокупности организаций-партнёров сочетания ценных для реализации образовательной программы ресурсов, которыми каждая из организаций по отдельности не обладает. К числу таких ресурсов относятся материально-технические,

кадровые, производственно-технологические, организационно-управленческие, информационные и иные.

3.4 При выборе организации-партнёра учитываются следующие их характеристики:

- уровень реализации и направление имеющихся образовательных программ (для образовательных организаций);
- позиция в рейтингах;
- наличие, уровень и профиль научных школ;
- способность (в том числе совместно с ФГБОУ ДПО РАКО АПК обеспечить образовательную программу (её часть) материально-техническими, кадровыми, информационными и иными ресурсами в соответствии с требованиями образовательных стандартов, лицензионными и аккредитационными требованиями;
- способность обеспечить формирование компетенций, ценных с точки зрения конкурентоспособности аспиранта;
- способность обеспечить результаты обучения, которые не могут быть получены в Академии без сотрудничества с другими организациями.

3.5 Организации-партнёры, реализующие СОП совместно с ФГБОУ ДПО РАКО АПК, могут находиться в пределах одного и того же населённого пункта либо в других населённых пунктах. ФГБОУ ДПО РАКО АПК может реализовывать СОП совместно как с российскими, так и с иностранными организациями-партнёрами.

4 Общие принципы реализации сетевых образовательных программ

4.1 ФГБОУ ДПО РАКО АПК может реализовывать СОП как по основной образовательной программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, так и дополнительному профессиональному образованию.

4.2 Реализация СОП различных видов и уровней образования организуется в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Академии, регламентирующими реализацию образовательных программ соответствующего вида и уровня образования.

4.3 СОП в Академии создаются и реализуются по направлениям и специальностям, по которым у Академии и образовательных организаций-партнёров имеется лицензия на ведение образовательной деятельности и аккредитация (для иностранных организаций-партнёров - юридическое основание для ведения образовательной деятельности по образовательным программам соответствующего уровня, требуемое законодательством соответствующего государства).

4.4 При организации приёма на СОП Академия уведомляет абитуриентов о том, что образовательная программа реализуется в сетевой форме (с указанием всех организаций-партнёров и периодов обучения, осваиваемых в организациях-партнёрах).

4.5 Для обучения по СОП абитуриент поступает в Академию либо

другую образовательную организацию-партнёр в соответствии с правилами приема, действующими в соответствующей образовательной организации. Часть образовательной программы осваивается обучающимся не в той организации, в которую он был зачислен на обучение, а в организациях-партнёрах этой организации по СОП.

4.6 Для обучающихся по СОП периоды обучения в Академии и в организации-партнёре, а также результаты обучения, полученные в Академии и организации-партнёре, взаимно признаются (для обучающихся Академии - при соблюдении содержащихся в локальных нормативных актах Академии требований к периодам обучения и результатам обучения в иной организации).

4.7 Учебный процесс по СОП реализуется в соответствии с сетевым учебным планом и графиком учебного процесса.

4.8 При успешном завершении СОП обучающийся получает документ или документы об образовании и (или) о квалификации, документ или документы об обучении.

4.9 Участие в СОП не ведет к изменению продолжительности предусмотренного ФГОС ВО нормативного срока обучения по образовательной программе.

4.10 Образование в рамках СОП может быть получено на русском и/или на иностранном языке в соответствии с программой и в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами организаций-партнёров.

4.11 Обучающиеся по очной форме обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, в том числе реализуемым в сетевой форме, имеют право на отсрочку от призыва на военную службу в соответствии с частью 2 статьи 24 Федерального закона от 28 марта 1998 года №53 «О воинской обязанности и военной службе» в период освоения указанных образовательных программ, но не свыше установленных ФГОС сроков получения образования.

5 Порядок разработки сетевых образовательных программ

5.1 Структура и содержание СОП утверждаются совместно всеми организациями-партнёрами по данной СОП после предварительного согласования. За разработку СОП от ФГБОУ ДПО РАКО АПК ответственен руководитель основного структурного подразделения, по профилю которого разрабатывается СОП. Каждая из организаций-партнёров утверждает СОП в соответствии с собственными локальными нормативными актами.

5.2 Разработка и утверждение СОП и её элементов в ФГБОУ ДПО РАКО АПК осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами Академии, регламентирующими разработку образовательных программ соответствующего вида и уровня.

6 Договор о сетевой форме реализации образовательной программы

6.1 СОП реализуется в рамках договора о сетевой форме реализации образовательной программы, заключаемого между организациями-партнёрами. Договор заключается ФГБОУ ДПО РАКО АПК со всеми организациями-партнерами, участвующими в СОП (Приложение 1).

6.2 Договор о реализации СОП должен включать в себя положения, регламентирующие:

- полные названия организаций-партнёров, номера их лицензий, банковские реквизиты;

- вид (основная / дополнительная), уровень, направление (специальность) и направленность (профиль, специализацию) образовательной программы, реализуемой в сетевой форме;

- содержание и структуру образовательной программы (учебный план,

- продолжительность обучения, название, объем, требования к выпускникам);

- порядок совместной разработки и утверждения образовательной программы (её отдельных компонентов) организациями-партнёрами;

- структуру органов управления СОП;

- распределение обязанностей по реализации компонентов СОП между организациями - партнерами, характер и объём ресурсов, используемых каждой организацией;

- выдаваемые документ или документы об образовании и (или) о квалификации, документ или документы об обучении, с указанием организации, выдающей документ;

- статус обучающихся в организациях-партнёрах, участвующих в реализации СОП;

- порядок признания периодов обучения и перезачёта результатов промежуточной аттестации организациями-партнерами;

- порядок организации мобильности обучающихся, преподавателей и административного персонала;

- правила доступа обучающихся к библиотечно-информационным ресурсам принимающей организации-партнёра;

- обеспечение информационного взаимодействия между организациями-партнёрами;

- меры по обеспечению и мониторингу качества обучения в организациях-партнерах;

- срок действия договора, порядок его изменения и прекращения, а также порядок разрешения споров, возникающих в ходе реализации программы;

- иные вопросы по согласованию сторон.

6.3 Договор о сетевой форме реализации образовательной программе от ФГБОУ ДПО РАКО АПК подписывает ректор.

7 Виды сетевых образовательных программ

7.1 Взаимодействие ФГБОУ ДПО РАКО АПК с организациями-партнёрами при реализации СОП может иметь следующие варианты.

7.1.1 Академия может реализовывать СОП совместно с организацией-партнёром, не осуществляющей образовательную деятельность. В этом случае содержание компонентов СОП, реализуемых в организации-партнёре, формируется ФГБОУ ДПО РАКО АПК с различной долей участия организации-партнёра.

7.1.2 Академия может реализовывать СОП совместно с организацией-партнёром, осуществляющей образовательную деятельность. В этом случае содержание компонентов СОП, реализуемых в организации-партнёре, может полностью формироваться организацией-партнёром либо совместно ФГБОУ ДПО РАКО АПК и организацией-партнёром.

Взаимодействие Академии с организациями-партнёрами, осуществляющими образовательную деятельность, при реализации СОП может иметь следующие варианты.

7.1.2.1 Образовательные программы, реализуемые организациями-партнёрами, различаются, но совпадают в объёме и содержании некоторых компонентов. Обучающийся, зачисленный на образовательную программу в одну из организаций-партнёров, осваивает определённые компоненты образовательной программы в другой организации-партнёре. По окончании освоения СОП выпускник получает документ или документы об образовании и (или) о квалификации, документ или документы об обучении той образовательной организации, в которую он был зачислен при поступлении. Освоение части образовательной программы в иной образовательной организации подтверждается справкой об обучении.

7.1.2.2 В двух или более организациях-партнёрах реализуются образовательные программы с унифицированным учебным планом. Обучающиеся каждой из организаций-партнёров осваивают часть компонентов образовательной программы в своей организации, а другую часть - в другой организации-партнёре. Данный вариант называется совместной образовательной программой.

7.1.3 При взаимодействии Академии с организациями-партнёрами разного типа в рамках одной СОП варианты, описанные в пунктах 7.1.1 и 7.1.2 настоящего Положения, могут сочетаться.

7.2 По окончании освоения совместной образовательной программы (пункт 7.1.2.2 настоящего Положения) возможен вариант, когда выпускник получает документ или документы об образовании и (или) о квалификации, документ или документы об обучении каждой из образовательных организаций-партнёров. Для этого необходимо, чтобы обучающийся освоил образовательные программы каждой из образовательных организаций-партнёров, реализующих СОП (при этом каждый из совпадающих для организаций-партнёров компонентов СОП осваивается один раз в одной из организаций-партнёров). Данный вариант совместной образовательной программы называется программой двойных дипломов.

7.3 В рамках реализации СОП возможна совместная подготовка обучающихся разных направлений подготовки (специальностей) по дисциплинам и практикам, которые имеют одинаковые для разных образовательных программ содержание и объём.

8 Управление сетевыми образовательными программами

8.1 Управление СОП осуществляется организациями-партнёрами на основании заключённого между ними договора. Вопросы, относящиеся в соответствии с договором к ведению каждой из организаций-партнёров, решаются соответствующими организациями.

8.2 ФГБОУ ДПО РАКО АПК участвует в управлении СОП. Решения, касающиеся разработки и реализации СОП, принимаются ученым советом основного структурного подразделения, ответственного за реализацию СОП.

8.3 Руководство СОП в ФГБОУ ДПО РАКО АПК осуществляется руководителем СОП - лицом, утверждённым в качестве ответственного за организацию сетевого взаимодействия в рамках данной СОП решением Учёного Совета Академии.

8.4 Руководитель СОП от Академии должен отвечать следующим требованиям:

- штатный сотрудник Академии;
- наличие учёной степени;
- образование/квалификация по направлению СОП и/или учёная степень по направлению СОП и/или наличие публикаций по направлению СОП и/или наличие опыта работы по направлению СОП.

9 Финансирование сетевых образовательных программ

9.1 СОП и отдельные элементы и стадии их реализации могут финансироваться за счет:

- бюджетных средств ФГБОУ ДПО РАКО АПК;
- внебюджетных средств ФГБОУ ДПО РАКО АПК, в том числе внебюджетных средств структурных подразделений Академии;
- федеральных, региональных и муниципальных программ поддержки и развития высшего и послевузовского образования;
- средств организаций-партнёров СОП;
- средств международных организаций, государственных и частных фондов, иных спонсорских средств, получение которых не противоречит действующему законодательству Российской Федерации;
- личных средств обучающихся.

9.2 Вопросы, связанные с финансированием сетевой программы, прописываются в договоре о реализации образовательной программы в сетевой форме, заключаемом между организациями-партнёрами.

9.3 В случае необходимости организации-партнёры согласовывают и устанавливают порядок финансирования в отношении конкретного обучающегося с учётом уже сложившихся договорных отношений, а также

разрабатывают систему стимулирования труда и адресной социальной поддержки профессорско-преподавательского состава на основе Уставов (или иных аналогичных им документов) организаций-партнёров.

9.4 При необходимости дополнительных финансовых расходов, связанных с реализацией сетевой программы, между организациями-партнёрами заключается дополнительный договор.

9.5 Порядок оплаты дополнительных услуг определяется локальными актами организаций-партнёров.

10 Принципы освоения обучающимися части образовательной программы в организации-партнёре

10.1 Освоение обучающимися части СОП в иногородней организации-партнёре осуществляется за счёт:

- академической мобильности обучающихся;
- академической мобильности преподавателей;
- реализации части образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- сочетания этих форм.

10.2 Предусмотренная СОП академическая мобильность обучающихся, преподавателей, научных сотрудников и административного персонала Академии и организаций-партнёров осуществляется в соответствии с требованиями российского законодательства, нормативно-методическими документами Министерства образования и науки Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, Уставом Академии, локальными нормативными актами Академии.

10.3 При освоении части образовательной программы в принимающей организации-партнёре обучающийся по СОП может быть переведён на обучение по индивидуальному учебному плану.

10.4 Обучающийся направляющей образовательной организации на период освоения части образовательной программы в Академии остаётся обучающимся направляющей образовательной организации. В Академии он приобретает статус прикрепленного обучающегося организации-партнёра.

10.5 О сроках пребывания в организации-партнёре, дисциплинах (модулях) и практиках, подлежащих освоению в организации-партнёре, документах, оформление которых необходимо для освоения части СОП в организации-партнёре, обучающиеся уведомляются руководителем СОП в направляющей организации.

10.6 Обучающиеся Академии, планирующие выезд в организацию-партнёр согласно учебному плану СОП, пишут заявление на имя руководителя основного структурного подразделения и передают его руководителю СОП от Академии. При наличии выборных компонентов в части образовательной программы, осваиваемой в принимающей организации-партнёре, обучающийся совершает соответствующий выбор по соответствующей форме, которую передает руководителю СОП от Академии вместе с заявлением. Сроки приёма заявлений от обучающихся Академии, планирующих выезд в

организацию-партнёр, формирование и утверждение индивидуальных планов обучающихся осуществляется в сроки, предусмотренные договорами между ФГБОУ ДПО РАКО АПК с организациями-партнёрами и с учётом локальных нормативных актов Академии и организаций-партнёров.

10.7 Руководитель СОП от Академии:

- на основании заявлений создаёт единый список обучающихся, планирующих выезд в организацию-партнёр, и согласует его с проректором по учебной и научной работе;

- передаёт полученный список обучающихся, копии их заявлений и копии формы с выбором обучающимися дисциплин организации-партнёру;

- предварительно согласует с организацией-партнёром дисциплины, выбранные обучающимися Академии для изучения в организации-партнёре, с целью перевода обучающихся на индивидуальный план обучения;

- согласует с организацией-партнёром сроки пребывания обучающихся Академии;

- получает подтверждение от организации-партнёра на приём обучающихся Академии, представленных в списке, с указанием срока пребывания.

10.8 Направление обучающихся в принимающую организацию осуществляется распоряжением проректора по учебной и научной работе Академии с указанием фамилий обучающихся, принимающей организации-партнёра и сроков пребывания в ней обучающихся.

10.9 Чтобы быть допущенным к освоению части образовательной программы в сетевой форме, обучающийся на момент отправки в принимающую организацию не должен иметь академических задолженностей.

10.10 Продолжительность пребывания обучающегося в принимающей организации-партнёре определяется договором между организациями-партнёрами, учебным планом (индивидуальным учебным планом), графиками учебного процесса организаций-партнёров.

10.11 На период пребывания в принимающей организации-партнёре, предусмотренный учебным планом СОП и/или индивидуальным учебным планом, обучающиеся КФУ не отчисляются из КФУ, поскольку данное пребывание является частью образовательной программы.

10.12 При освоении части образовательной программы в принимающей образовательной организации-партнёре обучение, в том числе промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) и практикам, осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами принимающей организации-партнёра, если договором между организациями-партнёрами по СОП не предусмотрено иное.

10.13 Отчисление неуспевающих обучающихся по результатам промежуточной аттестации происходит в направляющей организации в соответствии с её локальными нормативными актами.

10.14 В период пребывания обучающихся в организациях-партнёрах по СОП Академия не прекращает выплату обучающемуся стипендий, материальной помощи и других денежных выплат, если таковые были назначены обучающемуся до его поездки в организацию-партнёр.

10.15 Академия и организации-партнёры, совместно реализующие СОП, могут образовывать совместные приемные комиссии, экзаменационные комиссии для проведения промежуточной аттестации, государственные экзаменационные комиссии.

10.16 В процессе реализации СОП организации-партнёры осуществляют информационное взаимодействие между собой, в том числе представляют информацию об освоении обучающимися направляющей организации-партнёра компонентов образовательной программы, подлежащих перезачёту.

10.17 Административное сопровождение обучающихся, прибывших для прохождения части СОП, в принимающей организации осуществляет руководитель соответствующей СОП принимающей организации.

10.18 Изменения в индивидуальный учебный план обучающегося могут быть внесены после прибытия обучающегося в принимающую организацию только после согласования изменений со всеми сторонами сетевого взаимодействия.

10.19 Принимающая образовательная организация-партнёр организует информационное и учебно-методическое обеспечение обучающихся по дисциплинам и практикам, преподаваемым на её базе в рамках СОП.

10.20 Принимающая организация выдаёт обучающемуся справку о результатах аттестации по освоенным им компонентам образовательной программы, включая дисциплины (модули), практики, государственные аттестационные испытания.

10.21 Признание периодов обучения обучающихся Академии в организации-партнёре и перезачёт полученных там ими результатов обучения осуществляются в соответствии с локальными нормативными актами Академии.

10.22 Все перезачтенные компоненты образовательной программы вносятся в приложение к диплому и отмечаются звездочкой (*), при этом в приложение к диплому также вносятся слова: «Часть образовательной программы в объёме *(количество зачетных единиц (цифрами))* зачётных единиц освоена в *(полное официальное наименование организации, в которой изучались дисциплины)*».

10.23 При приёме обучающихся направляющей организации-партнёра в Академию как в принимающей организации эти обучающиеся получают статус прикрепленных обучающихся организации-партнёра.

10.24 Обучающиеся направляющей организации-партнёра, осваивающие в Академии как в принимающей организации часть образовательной программы, обеспечиваются доступом к учебным аудиториям КФУ, библиотечным ресурсам, иным ресурсам Академии в соответствии с договором с организацией-партнёром.

10.25 При освоении части СОП в иностранной организации расходы обучающегося, связанные с получением визы, с медицинским и иными видами страхования в стране пребывания, с необходимостью постановки обучающегося Академии на миграционный учет в стране пребывания, оплачиваются самим обучающимся, если иное не утверждается в договоре

между организациями-партнёрами.

10.26 Направляющая организация имеет право проверить уровень овладения учебным материалом и качество компетенций, полученных обучающимся в принимающей организации- партнёре во время академической мобильности. Формы такой проверки могут быть как письменные, так и устные.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
*Пример договора о сетевой форме
реализации образовательной программы*

Договор
о сетевой форме реализации образовательной программы

Место заключения

Дата заключения

Организация, осуществляющая образовательную деятельность N 1, на основании лицензии от ____ г., N ____, выданной _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемая в дальнейшем "Организация N 1", и Организация N 2, в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем "Организация N 2", в дальнейшем вместе именуемые "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Организация N 1 реализует образовательную программу _____
(указывается вид,
_____ (далее - образовательная программа)
уровень и (или) направленность)
с использованием в сетевой форме ресурсов Организации N 2.
Образовательная программа разрабатывается и утверждается Организацией N 1.

2. Статус обучающихся

2.1. Стороны реализуют образовательную программу в отношении обучающихся, принятых в установленном законодательством порядке на обучение по ней в Организацию N 1

В Организации N 1 обучающиеся являются _____.

В Организации N 2 обучающиеся являются _____.

(данный абзац включается в договор в случае, если Организация N 2 является организацией, осуществляющей образовательную деятельность).

2.2. Перечень обучающихся согласуется Сторонами путем заключения дополнительного соглашения не позднее чем ____ дней до начала реализации образовательной программы.

Общее количество обучающихся по Образовательной программе составляет ____ человек.

2.3. Стороны каждое полугодие в соответствии календарным учебным графиком направляют друг другу справку о результатах промежуточной аттестации обучающихся, включающую зачетные (экзаменационные) ведомости, на основании которых Стороны осуществляют зачет результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей) _____. (данный абзац включается в договор в случае, если Организация N 2 является организацией, осуществляющей образовательную деятельность).

3. Финансовое обеспечение реализации образовательной программы

3.1. Организация N 2 предоставляет ресурсы, а Организация N 1 оплачивает их

использование при реализации образовательной программы в сетевой форме на условиях настоящего Договора.

3.2. Взаиморасчеты между Сторонами за использование ресурса Организации N 2 в рамках реализации образовательной программы определяются в дополнительных Соглашениях к настоящему Договору.

4. Условия и порядок осуществления образовательной деятельности при реализации образовательной программы

4.1. Организацией N 1 при реализации образовательной программы используются следующие ресурсы Организации N 2 _____.

(Перечень ресурсов, объем, сроки и периоды использования ресурсов в рамках реализации образовательной программы могут быть определены в приложении к настоящему Договору)

4.2. При реализации образовательной программы предусмотренные пунктом 4.1 настоящего Договора ресурсы используются для обеспечения качества оказываемой образовательной услуги, соответствующего требованиям, установленным федеральными государственными образовательными стандартами.

4.3. Организация N 1 по результатам освоения образовательной программы и сдачи _____

(указывается итоговая аттестация или государственная итоговая аттестация)

выдают обучающимся _____.

(указывается наименование документа об образовании и (или) квалификации)

Организация N 2 по результатам использования ресурсов, предусмотренных пунктом 4.1 настоящего Договора, выдают обучающимся _____
(указывается справка

_____ об обучении или о периоде обучения)

(данный абзац включается в договор в случае, если Организация N 2 является организацией, осуществляющей образовательную деятельность).

5. Обязанности Сторон

5.1. Стороны обязаны:

5.1.1. Реализовывать часть образовательной программы, указанной в пункте 4.1 настоящего Договора, самостоятельно;

5.1.2. Ознакомить обучающихся со своими уставами, с лицензиями на осуществление образовательной деятельности, со свидетельствами о государственной аккредитации, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся при реализации образовательной программы.

5.1.3. Создать обучающимся необходимые условия для освоения части образовательной программы;

5.1.4. Проявлять уважение к личности обучающихся, не допускать физического и психологического насилия;

5.1.5. Предоставлять другой Стороне справки о результатах освоения Обучающимся образовательной программы, включающие зачетные (экзаменационные) ведомости. (данный пункт включается в договор в случае, если Организация N 2 является организацией, осуществляющей образовательную деятельность).

5.1.6. Во время реализации части образовательной программы нести ответственность за жизнь и здоровье обучающихся.

6. Срок действия Договора

6.1. Договор вступает в силу с момента его подписания.

6.2. Реализация образовательной программы по настоящему Договору начинается с _____ года.

6.3. Договор заключен Сторонами на неопределенный срок (вариант: на срок _____).

7. Ответственность Сторон

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если такое неисполнение является следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажорных обстоятельств): стихийных природных явлений (землетрясения, наводнения), войн, революций, ограничительных и запретительных актов государственных органов, непосредственно относящихся к выполнению настоящего Договора. Указанные обстоятельства должны возникнуть после заключения Договора, носить чрезвычайный, непредвиденный и непредотвратимый характер и не зависеть от воли Сторон.

7.3. О наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору, должна немедленно известить другую Сторону в письменной форме, приложив соответствующие подтверждающие документы.

7.4. В случае наступления форс-мажорных обстоятельств срок исполнения обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства и их последствия.

8. Порядок изменения и прекращения договора

8.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в судебном порядке по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

8.2. В случае изменения адресов и платежных реквизитов Стороны обязуются уведомить об этом друг друга в _____ срок.

8.3. Настоящий Договор может быть прекращен по соглашению Сторон или в судебном порядке по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

9. Реквизиты и подписи Сторон